


Planification du Réseau régional de langue française pour 2020-2021	Région:	Simcoe, Peel, Toronto, York, Durham, Kawartha Lakes, Northumberland, Peterborough
	Réseau :	RRLF du Centre

Veillez remplir le modèle suivant pour décrire la manière dont votre Réseau régional de langue française a l'intention de travailler avec les partenaires communautaires et les fournisseurs de services pour répondre aux besoins en matière de services aux enfants et aux familles francophones pendant l'exercice 2020-2021. Veuillez soumettre le gabarit dûment rempli à votre représentante du ministère d'ici le 8 octobre 2020. Le ministère va examiner la soumission une fois reçue.

#	Catégorie ¹	Description	Partenaires	Échéancier	Résultats attendus
1	Réseautage - provincial	Réseauter tous les RRLF de la province afin de discuter des sujets suivants : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pénurie d'éducatrices/valorisation de la profession ➤ Plan de communication ➤ Changement de nom 	Réseaux régionaux de la province	2020-2021	Participation de 3 représentants du RRLF du Centre à trois rencontres virtuelles Budget de la table régionale pour la coordination et la mise en œuvre des projets: 5 % Représentants du réseau du Centre : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Johanne Dupré ➤ Lauraine Côté ➤ Annie Brown
2	Priorité provinciale	Élaborer un budget pour les priorités provinciales	Réseau du Centre	2020-2021	Plan de communication
3	Valorisation de la profession	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utiliser les données du sondage fait par l'AFÉSEO à l'automne 2020 Membres du sous-comité 1 : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Agnès Sesboüé ➤ Monica Valencia ➤ Johanne Dupré <p>S'associer au RRLF Centre-Sud pour le projet de valorisation. Un sous-comité sera formé pour travailler les capsules de valorisation en collaboration avec le Collège la Cité. Présenter la campagne de promotion par les ambassadrices auprès des</p>	Membre de la table régionale Les collègues Aféseo	31 mars 2021	AFÉSEO: partage des résultats de leurs sondages  annexe 5_analyse des sondages AFESE Date de rencontre : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le 8 décembre 2020. Capsules pour valoriser la profession Frais de la firme B4brand pour la création des vidéos. Partage des coûts (total de 9 040 \$) Contribution de 4 520\$ par RRLFC et RRLFCS 3 vidéos et 3 Tik Tok Lien Angèle : https://youtu.be/L4tASExbP0

#	Catégorie ¹	Description	Partenaires	Échéancier	Résultats attendus
		<p>élèves du secondaire des deux conseils scolaires de la région Centre et Centre-Sud.</p> <p>Membres du sous-comité 2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sébastien Laperrière, ➤ Karima Sidi Mammar ➤ Johanne Dupré 			<p>Lien Simon : https://youtu.be/GwWP1EvlpLE</p> <p>Lien Institutionnel : https://youtu.be/18kZLo1yXGM</p> <p>Lien Témoignage : https://youtu.be/lj6EwF81og</p> <p>Lien Tik Tok 1 : https://youtu.be/ZDK2z4U0mdE</p> <p>Lien Tik Tok 2 : https://youtu.be/T249_jNhbKU</p> <p>Lien Tik Tok 3 : https://youtu.be/OlpvQsuu-oc</p> <p>Embauche de l'ambassadrice à contrat Campagne de promotion : À la rencontre des étudiants Rapport final des Ambassadrices</p> <p>Autre frais Dates des rencontres :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le 25 janvier 2021 ➤ Le 27 janvier 2021 ➤ Le 11 février 2021 ➤ Le 16 février 2021 ➤ Le 19 février 2021 <p>Rencontres du sous-comité Centre-Sud avec le sous-comité du Centre</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le 29 janvier 2021 ➤ Le 23 février 2021 ➤ Le 24 février 2021 <p>Autre dépense : Participation de Simon : 400 \$ Frais de déplacement : 179.08 \$</p>

#	Catégorie ¹	Description	Partenaires	Échéancier	Résultats attendus
					Frais de déplacement Nathalie Lane : 158.13 \$ Carte cadeau pour les participants : 300 \$
4	Communication	Partager nos capsules avec le réseau provincial	Membres de la table régionale et la communauté francophone		Les capsules seront sur le site des réseaux B4brand : Conception graphique et réalisation d'un dépliant promotionnel de 3 volets/6 faces sur la base d'un brief. Le projet inclus : les relectures, révisions, adaptation à la charte graphique, corrections couleurs, formatage des photos et du fichier puis envoi par wetransfer. 2 260 \$ Mise à jour des vidéos 491.55 \$ Affiche de recrutement pour l'éducation de la petite enfance. 80 \$
5	Coordination	Faire la coordination de la logistique associée aux rencontres du RRLFC Planification des rencontres, compte-rendu et participation : ➤ Planification du plan de travail : Date : le 20 novembre 2020 à 3h30	AFÉSEO		Organisation de 1 rencontres du RRLFC-Centre en plus des 3 déjà prévues dans le budget.
6	Banquier	Agir à titre de plateforme bancaire pour les finances du Réseau Dates : - Le 8 octobre 2020, 10h à 12h - Le 19 janvier 2021, 10h à 12h - Le 9 mars 2021, 13h	AFÉSEO		Bilan financier à chaque rencontre du réseau: 5 % 3 rencontres par année: 5 % Planification des rencontres, comptes rendus, suivis, plan de travail et participation.

*Ajouter des rangées supplémentaires au besoin

1 La catégorie d'activité peut être « événement » (p. ex., célébration culturelle, forum communautaire), « planification de système » (p. ex., évaluation des besoins ou consultant pour animer une séance de planification stratégique, élaboration de recommandations pour les réseaux locaux), « apprentissage

professionnel » (p. ex., atelier de sensibilisation culturelle, possibilités d'observation au poste de travail/de stages interservices), « outils/ressources » ou « autre ».